

広島市まちづくり市民交流プラザ 展示スペース(南棟1階エントランスロビー)の使用について

市民活動や生涯学習に関する各種団体の展示に、南棟1階展示スペースを無料で提供しています。

■使用申込について

展示開始日の**6カ月前から申し込み**を受けつけます。まずは空き状況を確認のうえ、仮予約(電話可)をしてください。**仮予約後1か月以内**に「**①使用承認申請書・計画書**」「**②団体サークル概要**」をご提出(FAX、Eメール可)ください。当プラザで審査(1週間程度)後、「使用承認についての回答」を送付します。また、「**③使用確認事項**」をレイアウト等が**決まり次第、展示開始2週間前まで**にご提出ください。

なお、仮予約の時点で利用日までに1か月を過ぎている場合は、①～③を速やかにご提出ください。

■展示場所について

南棟1階エントランスロビーの道路側と袋町小学校校庭側の2箇所(各約20㎡。両面利用可)

■展示期間について

2週間以内(準備、片付け含む)

■展示内容について

生涯学習や市民活動の活性化に寄与する事業内容であること。

■使用の制限について 次のものについては使用できません。

- (1) 営利を目的としたもの
- (2) 特定の企業・団体等のPRをするもの
- (3) 特定の政党・宗教を支持又は支援するもの
- (4) 個人での活動
- (5) その他、当プラザが支援する内容と認められないもの
- (6) 運営方法について、当プラザの指示に従えないもの

■事前前打ち合わせについて

展示開始2週間前までに、ご来館またはお電話で打ち合わせをお願いします。主な確認事項は、展示内容や会場準備・片付けの日時、搬入・搬出車両の有無等です。

■使用について 使用にあたって、下記の点について厳守してください。

- ・著作物を利用する場合、あらかじめ各団体で著作権者へ利用の許諾をお取りください。
- ・排煙装置付近に展示物を置かないようお願いいたします。(排煙装置がすぐに操作できるよう空間が必要です。)
- ・通路やAED、案内板、意見箱などの前には展示物を置かないようお願いいたします。
- ・個人情報の管理は適切に行ってください。芳名帳の設置は、各団体のスタッフが展示場所にいる時間に限りです。個人情報等の取扱いを含めて、団体の管理下でお願いします。
- ・署名活動・募金活動・物品販売はできません。
- ・展示スペースでの飲食は、展示来場者の方が不快な思いをされる場合がありますので、ご遠慮ください。
- ・展示の一環であれば、講演会や体験会などを行うことも可能です。あらかじめご相談ください。

■貸出用備品について

展示にあたって、次の備品が使用できます。ただし備品の数量は、通路側・校庭側の両面を合わせたものです。片面展示の場合は下記数量の半数を使用できます。事前に貸出用備品の確認をおすすめします。

備品	数量	サイズ(cm)	備品	数量	サイズ(mm)
展示パネル	20	H180×W120	アルミ額(A1)	20	841×594
展示用パネルフック			アルミ額(A2)	20	594×420
長机	2	H70×W180×D45	アルミ額(A3)	10	420×297
丸椅子	30	H45×Φ36	アルミ額(A4)	10	297×210
イーゼル	6	H120×W60×D64	ワイヤー	10	1,500
ガラスケース	2	H95(内H63)×W150×D45	プッシュピン		短・長
アンケート回収箱	2		壁面モニター	1台(両面使用のみ)	

※その他必要なものがありましたら各団体でご準備ください。

■注意事項とお願い

- ・多くの団体様に展示スペースを活用いただくため、ご利用は各年度1回とさせていただきます。
- ・展示の準備、片付けについては、各団体にてお願いします。
- ・展示の開催情報は、当プラザのHPに掲載いたします。
希望があれば、文化情報マガジン「to you」(公財)広島市文化財団発行)へ展示期間などを掲載することができます。ただし、展示開始日の前々月15日頃までに使用承認申請書提出が必要です。
- ・貴重品及び展示品の滅失・損失については、当プラザでは責任を負いません。
- ・事業の内容を変更しようとする場合は、事前に当プラザにご相談ください。

【申し込み・お問い合わせ】

合人社ウェンディひと・まちプラザ(広島市まちづくり市民交流プラザ)
TEL: 082-545-3911 FAX: 082-545-3838 Eメール: m-plaza@cf.city.hiroshima.jp