

南棟1階エントランスロビー使用確認事項

/ /

プラザ
担当

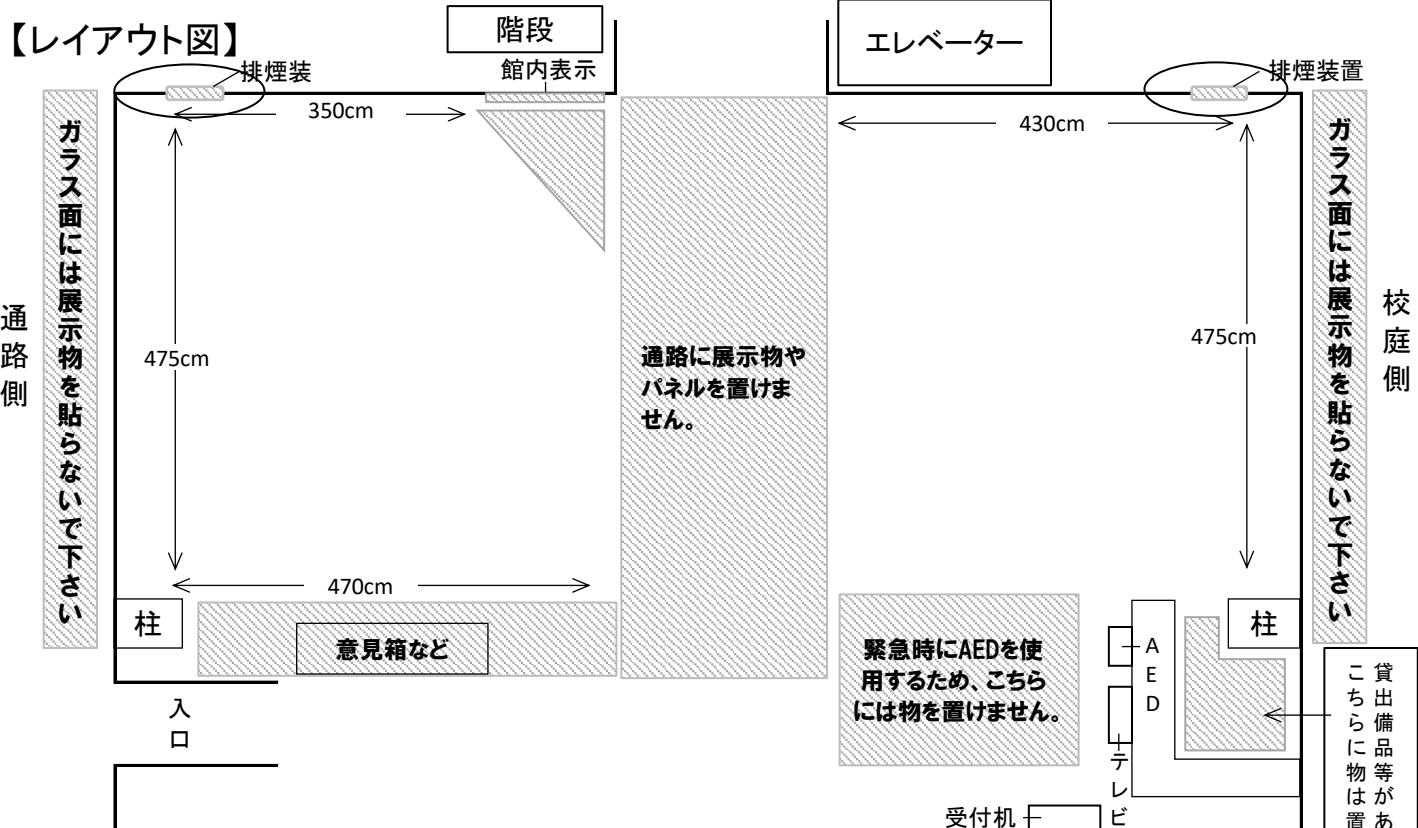
事業名			
チラシ・要綱	あり	なし	※あれば添付してください。 開催期間中に休館日を含む場合は、その旨必ず記載してください。
来館者から展示や活動の問い合わせの対応	<input type="checkbox"/> 展示と一緒に問い合わせ先も掲示する。 <input type="checkbox"/> 問い合わせ時のみ連絡先を伝える。		
展示物の写真撮影について	□可	□不可	※マスコミや市民の方から問合せがあった際に回答します。 ※不可の場合は、「無断撮影禁止」等の案内を作成し掲示してください。 (無断撮影者への注意はプラザスタッフでは行っていません。)

【備品】

名称	数量	サイズ(cm)	申込数
展示パネル	20	H180×W120	
展示用パネルフック			
長机	2	H70×W180×D45	
丸椅子	30	H45×Φ36	
イーゼル	6	H120×W60×D64	
ガラスケース	2	H95(内H63)×W150×D45	
アンケート回収箱	2		

名称	数量	サイズ(mm)	申込数
アルミ額(A1)	20	841×594	
アルミ額(A2)	20	594×420	
アルミ額(A3)	10	420×297	
アルミ額(A4)	10	297×210	
ワイヤー	10	1500	
プッシュピン		短・長	
壁面モニター	1台	(両面利用のみ)	

※備品の数量は、通路側と校庭側の両面を合わせたものです。(片面のみ利用の場合、使用可能な数量は半分となります。)
※事前に備品確認をお勧めします。(状態等、ご希望に添えない場合があります)



※貴重品は各自で保管して下さい。万が一の盗難・滅失の際、当館では責任を負いかねます。
※排煙装置に展示パネルを近づけすぎないようお願いいたします。(すぐ操作できるよう空間が必要です)
※その他必要なものは各団体でご準備ください。

※準備と撤去の場合のみ地下駐車場をご利用いただけます。(2台まで)
ご希望の方は下記に来館される日時と台数をご記入ください。

搬入車両	月 日 時 分	地下駐車	台	防災センター連絡	/
搬出車両	月 日 時 分	地下駐車	台	1階受付書類渡	/
				台帳	/
				ホームページ	/
				道路側表示	/