

暮らしに活かすワードの講座

ワードの基本的な多くの機能を使って、暮らしに密着した実用的な作品を作る為の講座構成になっており、楽しんでもらえる講座です。

☆期 間：平成28年9月16日（金）～12月16日（金）（隔週 全8回 但し、7回目は6回目の次の週）

☆時 間：10:00～12:00 （2時間）

☆対 象：文字入力、パソコンの基本操作が出来る方で、暮らしに活かせる作品作りに興味のある方

※託児あります（1歳6ヶ月以上の未就学児）

☆場 所：合人社ウェンディひと・まちプラザ（まちづくり市民交流プラザ）北棟6階 マルチメディア実習室

☆定 員：38名（申し込み多数の場合は抽選となります）

☆受 講 料：8,500円（テキスト代500円を含む）

〔使用テキスト：シニアネットひろしま作成オリジナルテキスト〕

☆講 師：NPO 法人 シニアネットひろしま ※サブインストラクター6～8名程度がサポート致します。

☆申込方法：往復はがきまたはFAXで、講座名・住所・氏名（ふりがな）・電話番号（FAXでお申し込みの場合は、FAX番号）・託児の有無（有の場合子どもの年齢）を記入の上、下記申込先までお申し込みください。（電話、メール不可）

☆申込期間：平成28年7月15日（金）～9月2日（金）（必着）まで

（申込期限終了後、受講者決定通知を発送いたします。）

回	月 日（曜日）	タ イ ト ル	講 習 内 容
1	9月16日（金）	はがきサイズの案内状作り	はがき文書ならではの、細やかな設定を知って、バランスのとれた縦向きはがき案内状の作成。
2	9月30日（金）	緊急連絡カード作り	緊急時に役立つ連絡先及び個人情報を入れた携帯用ラミネート加工したカード作り。
3	10月14日（金）	ワードで絵を描く （季節のくだもの）	いくつかの図形を組み合わせて描くワードの絵、図形の効果も使って、一味違う絵にしていきます。
4	10月28日（金）	マイアルバム作り	挿入した写真にスタイルを設定、その横には、罫線入りコメント欄を様々な形状で作ります。
5	11月11日（金）	写真を使った年賀状作り	複数枚の写真やイラストをレイアウトしたオリジナル挨拶状を作ります。
6	11月25日（金）	地図入り資料作り	インターネットから地図を取り込んでレイアウトしたすぐに役立つ私用資料を作ります。
7	12月 2日（金）	クリスマスカード作り （オンライン画像を利用）	オンライン画像と装飾文字を組み合わせて、楽しいクリスマスカードを作ります。
8	12月16日（金）	横書きマイ便箋作り	ヘッダー・フッター機能を使って、名前入りのオリジナル便箋を作ります。

※ この講座は平成27年9月開催の「暮らしに活かすワードの講座」とほぼ同じプログラムです。

※ 使用するOSは、「Windows8.1」で、アプリケーションは「Office2013」です。

※ プログラムの内容は、講座の進み具合等によって、変更する場合があります。

※ 作成したデータを保存し持ち帰っていただきますので、USBメモリをご持参ください。

※ 参加申し込みの際にお寄せいただいた個人情報については、事業運営の目的以外には使用いたしません。

申込み・問合せ先：合人社ウェンディひと・まちプラザ （まちづくり市民交流プラザ）

〒730-0036 広島市中区袋町 6-36

TEL:082-545-3911 FAX:082-545-3838 MAIL:m-plaza@cf.city.hiroshima.jp