

平成30年度 合人社ウエンディひと・まちプラザ

パソコン講座年間予定一覧表

《 上半期 》 (平成30年4月～8月開催)

平日 午前・午後 開催講座								
No.	講座名	内容	講座開催日程	曜日	連携団体	対象	受講料	申込期間
1	暮らしに活かすワードの講座	図形や表の扱い方、イラスト・画像の挿入等、Wordの多くの機能を利用した作品作り	4月12日～6月21日 10:00～12:00	隔週木曜 [全6回]	シニアネットひろしま 	文字入力・パソコンの基本操作ができる方	7,000円 (テキスト代込)	2月15日から 4月3日まで
2	デジカメ写真の活用講座	デジカメ写真の取込み方法や加工の仕方、写真を活用した作品作り	4月12日～6月21日 13:30～15:30	隔週木曜 [全6回]				
3	暮らしに活かすエクセル講座	Excelの基本操作・表の作成、簡単・便利な関数の使い方	4月13日～6月22日 10:00～12:00	隔週金曜 [全6回]				
平日 夜間 開催講座								
4	Jimdoでホームページ作成講座(第1回)	フリーソフト「Jimdo」を使ったホームページ作成の基本	5月25日～6月15日 19:00～21:00	毎週金曜 [全4回]	ITちょこボラ	送受信可能なメールアドレスを持ち、パソコンの基本操作ができる方	4,500円 (テキスト代込)	4月1日から 5月15日まで
5	Excel応用「関数」講座	Excelの関数や一般機能の活用例、Excelの活用範囲を広げる方法	7月20日～8月10日 19:00～21:00	毎週金曜 [全4回]		Excelの簡単な関数や計算式を使った表作成ができる方		5月15日から 7月10日まで
日曜 午後 開催講座								
6	使えるGoogleアプリ	アカウント取得、Googleマップ・Googleフォトの活用、Googleドライブ内ツールの使用方法	5月13日～5月27日 13:30～15:30	毎週日曜 [全3回]	new PCエース	文字入力・パソコンの基本操作ができる方	3,500円 (テキスト代込)	3月15日から 5月2日まで
7	エクセルを実生活に活かそう!	エクセルを生活に役立てるための基本操作、関数の学習	7月1日～7月22日 13:30～15:30	毎週日曜 [全4回]	new PCエース	Excelの基本的な知識があり操作ができる方	4,500円 (テキスト代込)	5月1日から 6月20日まで

《 下半期 》 (平成30年9月～平成31年3月開催)

平日 午前・午後 開催講座								
No.	講座名	内容	講座開催日程	曜日	連携団体	対象	受講料	申込期間
1	暮らしに活かすエクセル講座	Excelの基本操作・表の作成 簡単・便利な関数の使い方	9月6日～11月15日 10:00～12:00	隔週木曜 [全6回]	シニアネットひろしま 	文字入力・パソコンの基本操作ができる方	7,000円 (テキスト代込)	7月1日から 8月26日まで
2	暮らしに活かすワードの講座	図形や表の扱い方、イラスト・画像の挿入等、Wordの多くの機能を利用した作品作り	9月6日～11月15日 13:30～15:30	隔週木曜 [全6回]				
3	デジカメ写真の活用講座	デジカメ写真の取込み方法や加工の仕方、写真を活用した作品作り	9月7日～11月16日 10:00～12:00	隔週金曜 [全6回]				
平日 夜間 開催講座								
4	Jimdoでホームページ作成講座(第2回)	フリーソフト「Jimdo」を使ったホームページ作成の基本 ※第1回講座と同内容	9月7日～9月28日 19:00～21:00	毎週金曜 [全4回]	ITちょこボラ	送受信可能なメールアドレスを持ち、パソコンの基本操作ができる方 ※第1回講座を受講していない方	4,500円 (テキスト代込)	7月1日から 8月26日まで
5	Excelマクロ(VBA)の基礎講座	記録マクロとVBAの簡単な編集、エラー対応、VBAを通じたプログラムの基礎知識など	10月19日～11月30日 19:00～21:00 (但、11月23日を除く)	毎週金曜 [全6回]		Excelの簡単な関数や計算式を使った表作成などの基本操作ができる方	6,500円 (テキスト代込)	8月15日から 10月9日まで
6	Accessデータベース入門講座	「Access」の基本操作概要・設定、Excel連携、実務で使えるシステム開発や活用方法の習得	平成31年1月25日～3月15日 19:00～21:00	毎週金曜 [全8回]		Excelによる関数や表計算等の基本操作を理解し、実務作業ができる方	8,500円 (テキスト代込)	12月1日から 1月15日まで
日曜 午後 開催講座								
7	LINEのmyスタンプをつくろう	無料画像ソフトを用いたLINEスタンプの作成	平成31年1月13日～1月27日 13:30～15:30	毎週日曜 [全3回]	new PCエース	文字入力・パソコンの基本操作ができる方	3,500円 (テキスト代込)	11月15日から 平成31年1月4日まで
8	パワーポイントを始めてみよう	フォトアルバムや動く年賀状などの作成、日常生活での活用を目的とした基本的操作の学習	平成31年3月3日～3月24日 13:30～15:30	毎週日曜 [全4回]	new PCエース		4,500円 (テキスト代込)	平成31年1月15日から 2月22日まで

※各講座の詳細や申し込み方法については、申込開始日以降に合人社ウエンディひと・まちプラザのホームページ(<http://www.cf.city.hiroshima.jp/m-plaza/>)や、プラザに配架する各講座のチラシに記載しますのでご確認ください。

- ・会場は、合人社ウエンディひと・まちプラザ(まちづくり市民交流プラザ)の北棟6階マルチメディア実習室です。
- ・使用するOSは「Windows 8.1」で、アプリケーションは「Office 2013」等です。
- ・講座の定員は38名です。(但し、「Jimdoでホームページ作成講座」のみ、定員を15名とします。)
- ・申込者が多数の場合は、抽選となります。(抽選の有無に関わらず、締切後、申込者全員に受講の可否についてご連絡します。)
- ・応募状況によっては開講できない場合があります。(申込希望者が10名以下の場合など)
- ・昼間の講座は未就学児(1歳6カ月以上)の託児を行っております。申込の際に託児が必要であることを明記してください。
- ・募集は市民と市政やプラザのホームページ、チラシを通して行います。原則、メール・FAX・往復はがきでの申し込みになります。
- ・開催日、内容、申込開始日等は、都合により変更となる場合がございます。詳細はお問い合わせ下さい。

合人社ウエンディひと・まちプラザ
(まちづくり市民交流プラザ)
〒730-0036 広島市中区袋町6-36
TEL: 082-545-3911 FAX: 082-545-3838
MAIL: m-plaza@cf.city.hiroshima.jp

