9 研修室・工作館の利用

当施設には、7つの研修室及び工作館があります。

研修棟	研修室1(100人)、研修室2(50人)、研修室3(50人)、研修室4(70人)
宿泊棟	1階:めだか研修室(48人)、2階:とんぼ研修室(48人)
体育館	体育館研修室(70人)
工作館	工作館(100人)

※ 研修室4、めだか研修室、とんぼ研修室には、冷房設備があります。

(1) 利用方法

〇 利用希望の場合は、別紙「活動計画表」(P30参照)の活動場所欄に、「研1」「めだか」「体研」等と記入してください。

研修室 $1 \rightarrow \mathbf{GF1}$ 研修室 $2 \rightarrow \mathbf{GF2}$ 研修室 $3 \rightarrow \mathbf{GF3}$ 研修室 $4 \rightarrow \mathbf{GF4}$ 工作館 $\rightarrow \mathbf{Z}$ めだか研修室 $\rightarrow \mathbf{SF}$ とんぼ 体育館研修室 $\rightarrow \mathbf{KF}$

- 利用の可否については、「活動計画表」提出後、当施設で団体間の調整を行って決定します。 (利用日の約1か月前から調整をします。希望に添えない場合は、代替案を団体に連絡します。)
- 研修室の利用は、宿泊団体優先です。日帰りでの利用については、宿泊団体の利用調整後で空いている場合は、3人以上で利用可能です(利用できる団体については、P1の1「利用について」利用できる団体に準ずる)。

(2) 研修室の利用について

- 部屋の利用後は、照明・暖房器具等の電源スイッチを切ってください。
- 机やイスの使用後は、必ず整理整頓をして、所定の位置に戻してください。
- 机やイス、その他の備品を、所定の部屋から他の部屋に移動させないでください。
- 液晶プロジェクターが使用できます。ご希望の場合は、事務室にお問い合わせください。
- 体育館研修室を利用する場合、部屋専用の鍵はありませんが体育館正面玄関の鍵が必要です。鍵は事務室で貸し出しますので、利用後は速やかに返却してください。
- 火気厳禁です。ただし、「キャンドルのつどい」は可能です。
- 原則、**はさみ以外の刃物**は、研修室では使用禁止です。

(3) 工作館の利用について

- 工作館のみ土足禁止です。活動される場合は上靴を用意してください。
- 刃物等の備品がありますので、道具や設備を勝手に触らないようにしてください。