

## 10 体育館の利用

### (1) 利用方法

- 体育館を利用したい場合は、別紙「活動計画表」(P30参照)の活動場所欄に「体育館」と記入してください。
- 利用の可否については、「活動計画表」提出後、当施設で団体間の調整を行って決定します(利用日の約1か月前から調整をします。希望に沿えない場合は、代替案を団体に連絡します。)
- 体育館の日帰りでの利用は、宿泊利用者がいない日に限り、3人以上で利用可能です。利用日の1か月前からお申し込みください(利用できる団体については、P1の1「利用について」の利用できる団体に準じます。)

### (2) 利用上の注意

- 鍵は、事務室で貸し出します。利用後は速やかに返却してください。
- 上ぐつ(体育館シューズ)を履いて活動してください。
- 使い方や球技の内容(サッカー、フットサル、野球等)によっては、利用できません。詳しくは、当施設へお問い合わせください。
- 倉庫にある運動器具等を使用した場合は、整理・整頓をしてください。
- 体育館内でのストーブ使用等、火気は使用禁止です(「キャンドルのつどい」は可能です。)
- 利用後は、消灯・戸締まりを確実に行ってください。

#### 《利用例》

- ・バドミントンコート(4面) ・卓球台(7台) ・バスケットゴール(2対)
- ・バレーボールコート(2面) 等

※ ボール、シャトル等は、団体で用意してください。

### (3) 体育館見取図

P37を参照してください。

