令和　　年　　月　　日

公益財団法人広島市文化財団理事長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住　所 | 〒 |  |
|  |
| 団体名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| （担当者） |  |
| （住　所） | 〒 |  |
|  |
| （ＴＥＬ） |  | （ＦＡＸ） |  |
| （E-mail） |  |

後援名義使用申請書

下記の事業について、「公益財団法人広島市文化財団」の後援名義使用を申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 日時・期間 |  |
| 会　場 |  |
| 主　催（予定を含む） |  |
| 後　援（予定を含む） |  |
| 趣　旨・目　的 |  |
| 対　象 |  |
| 事業内容（具体的に） |  |
| 経　費 | 総経費 | 　　　　　　円 |
| 入場料 | 有　料（　　　　 　　・　　　　 　　・ 　　　　　　）・　無　料 |
| 前回後援の有無 | 有 | 令和・平成　　年　　月　　日　財広文第 |  | 号（文化財団） | 無 |
| 平成　　年　　月　　日　財広未第 |  | 号（未来都市創造財団） |
| 平成　　年　　月　　日　財広市ひ事第 |  | 号（ひと・まち） |

＊収支予算書と110円切手を貼った返信用の封筒を必ず添付してください。

今回または前回のプログラム、事業計画書などの参考資料を添付してください。

必要に応じて、団体の規約、役員名簿、その他の資料の提出をお願いする場合があります。

書類の不備などにより、承諾までに時間がかかることがあるため、余裕をもって申請してください。